

REUNION INFORMATIQUE 15/09/12 – Utilisation Messagerie « Webmail 2 »

I) Préambule : Pourquoi l'utilisation d'une messagerie commune ?

Voilà plus d'une dizaine d'année, lorsque j'avais émis le souhait de travailler l'intermédiaire de messagerie électronique, petit à petit, l'ensemble des clubs ont adopté ce système poussé également par l'avancée dans notre quotidien des nouvelles technologies. A ce jour plus aucune correspondance est faite par voie postale, l'informatique est donc présent dans le quotidien de la gestion de nos disciplines tant sur l'aspect administratif que sportif avec l'arrivée voici maintenant quelques saisons de « gestion concours ».

Lors de la mise en place en début de saison du nouveau site internet du comité qui représente notre vitrine désormais, nous avons fait l'acquisition d'un nom de domaine et d'un réseau permettant de couvrir de nombreuses adresses mails du type « @petanquejp35.fr ». Il s'agit d'un abonnement annuel pris en charge par le comité départemental via l'intermédiaire de son site internet dont nous faisons profiter les clubs gratuitement pour l'aspect messagerie.

Nous avons pris cette décision car nous nous sommes aperçus que chacun, que ce soit vous les clubs, les membres du comité départemental avons tous des carnets d'adresses différents et que par conséquent nous ne sommes plus certains que les informations que nous diffusons parviennent aux bons interlocuteurs. Pour rappel, à notre niveau, toute les informations, qu'elles concernent les jeunes – vétérans – féminines et autres sujets d'ordres généraux doivent parvenir aux Présidents des clubs, libre ensuite aux Présidents de diffuser les informations aux interlocuteurs de leurs choix.

Les avantages de l'utilisation de cette messagerie

- Une adresse unique par clubs pouvant être consulté par plusieurs membres d'un même club (conseil : faire en sorte que celle-ci soit consultée uniquement par Président, Secrétaire, Trésorier)
- Un carnet d'adresse identique pour tous et qui est partagé. La mise à jour des carnets d'adresse se fait à partir d'une adresse et se répercutera automatiquement sur vos adresses sans que vous le remarquiez. De ce fait, nous aurons systématiquement nos carnets à jour. Il vous sera aussi possible d'ajouter d'autres contacts propres à vos boîtes (ex : joueurs) sans pour autant que ces contacts ne soient partagés.
- Une interface commune à chaque boîte qui aura l'avantage d'éviter des problèmes de compatibilité comme nous avons pu le constater (fichiers que vous n'arriviez pas à ouvrir par exemple)
- L'utilisation d'un agenda qui pourra éventuellement être utilisé si vous le souhaitez et que vous pourrez partager ou non.
- **4** Une assistance mail a distance sur les problèmes que vous pouvez rencontrer.
- 4 La création de dossier pour classer vos mails pour une meilleure recherche ou un suivi
- Une « professionnalisation » de nos disciplines que nous mettons en place dans le but d'éviter d'utiliser nos messageries personnelles, à ce sujet nous pourrons étendre cette

mise en place aux arbitres et éducateurs par exemple, nous en discuterons en fin de réunion.

Les inconvénients majeurs de la messagerie

- 4 Une présentation de messagerie qui n'est pas familière, il faut un temps d'adaptation
- L'absence d'alerte vous prévenant que vous avez reçu un mail, c'est pourquoi il convient de consulter cette boîte régulièrement
- **4** Une connexion internet systématique pour avoir accès à votre messagerie

Ce système n'est donc pas parfait, mais il est régulièrement évolutif, l'assistance travaillant sur son amélioration au quotidien, d'où l'importance de faire remonter des informations nécessaire à son évolution.

Néanmoins, cette messagerie nous permettra de mieux fonctionner et d'harmoniser nos flux d'informations et dorénavant nous communiquerons uniquement sur cette adresse. Soyez d'ores et déjà vigilant, cela commencera très prochainement avec le calendrier 2013.

Pour les plus expérimentés, cette interface est transposable vers des logiciels de messageries classiques et peut se synchroniser sur des mobiles de type Iphone ou Android. Il existe des modules dans l'aide permettant de réaliser ces opérations. Il ne s'agit pas du sujet aujourd'hui, nous pourrons y revenir ultérieurement si certains d'entre vous le désire. Nous allons essentiellement nous concentrer sur l'utilisation de l'interface Webmail 2.

Dernier conseil en préambule, comme pour l'ensemble des programmes informatiques quel qu'il soit, il ne faut pas hésiter à être curieux et de par vous-même chercher tout ce cette messagerie peut offrir, pour moi-même, nous avons toujours des choses à découvrir !

II) L'interface adresse (https://webmail2.infomaniak.com/login)



Remarque : l'interface est accessible peu importe le navigateur internet utilisé (google chrome – internet explorer – mozilla...)

Eichier Édition Affichage Histor	ique	Marque-pages Qutils ?		
🚫 Webmail 2 - Mails - a.pascual@peta	anquejp:	o3 +		
+ https://webmail2.infomaniak	com /m	nail/all#INBOX	<u>ר</u> ק על אין	🚰 🗝 Google 🔎 🏫
webmail2 A		o a.pascual@petanquej	o35.fr (1) 🖂 👻 Contacts Agenda SMS Anthon	y PASCUAL 👤 🇱 🕜 Aide 🔌 🧿
🖶 Nouveau message 🕻	5	Rechercher 🔄 🔦 Répondre 🕞	Supprimer Déplacer	vers. 🗹 Autres actions 🗹 🙀 🚺
🗇 Boîte de réception	1	Afficher Tous I Non lus I Suivi	s Trier par 👻 Date I Sujet I Expéditeur	D
🖻 Brouillons		🎚 🗹 🌟 cdos35	Conférence Sport et Communication	on 🖉 571.7 KB Aujourd'hui 13:37
🖂 Messages envoyés 🛛 🕻	2	🎚 🗖 ★ gilbert provost	Réunion Messageries	Aujourd'hui 11:56
🛛 Spam		🎚 🗖 🛨 Joseph DERENNES - Préside	ent CD 3 🦛 Projet Bilan PJ Dévelop 2009-2012 po	ur CG 🥖 48.0 KB 🛛 Aujourd'hui 11:34
🛓 Corbeille	168			
Dossiers	+			
→ 🗁 Comité 35	-			
🚞 Achats Coupes et Trop				
🚞 Arbitrage				
CDOS				
🚞 Championnats 35				
🚞 Clubs CD 35				
Congrès				
📄 Discipline 🛛 🕨				
📑 Jeunes				
🚞 Réunion des Présidents				
🚞 Réunions CD35				
Subventions				
-	=1			

III) Présentation du portail de messagerie

A) Barre de haut de page en noir

- 1) Adresse complète de la messagerie (a.pascual@petanquejp35.fr)
- 2) Contacts => carnets d'adresse (accès gratuit)
- 3) Agenda => gestion de l'agenda (accès gratuit)
- 4) SMS => transmettre des SMS via le logiciel de messagerie (accès payant non conseillé)
- 5) Nom de messagerie => paramètres de la messagerie (gratuit informations paramétrées à utiliser rarement)
- 6) Aide => (gratuite) à utiliser sur l'utilisation par thème parfois accompagnée de vidéos de démonstration
- 7) Scarabé => assistance par mail à distance pour poser une question

Bouton rouge => se déconnecter de la messagerie

B) Deuxième barre

- 1) Nouveau message => écrire un mail
- 2) Flèche bleue => sert à actualiser votre page centrale (le faire régulièrement)
- 3) Rechercher => à utiliser pour rechercher un mail précis (le mieux étant de classer les mails)
- 4) Répondre => répondre à un mail reçu
- 5) Transférer => transférer à un autre contact un mail reçu
- 6) Supprimer => supprimer un mail et l'envoyer dans la corbeille

C) Carré de gauche

- 1) Boite de réception => message reçu et lorsque un chiffre est indiqué cela indique le nombre de messages non lus
- 2) Brouillon => message commencé mais non terminé permet de sauvegarder un message pour le reprendre plus tard
- 3) Messages envoyés => ensemble des messages envoyés à partir de la boîte
- 4) Spam => mails interceptés qui polluent votre boîte (exemple mails publicitaires)
- 5) Corbeille => mails mis dans la corbeille (qui n'ont pas encore totalement disparu de la boite, pour se faire il faut vider la corbeille (une suppression automatique est effectuée tous les 15 jrs)

D) Carré du bas

Dossiers => concerne tous les dossiers mis en place pour classer les mails reçus ou envoyés. Cela sert d'archivage et facilite la recherche de mails précis.

IV) Contacts - Carnet d'adresse

Cette fonction va vous permettre d'enregistrer des adresses mails . Il convient de distinguer d'ores et déjà la notion de « MES CONTACTS » et la notion de « CONTACTS PARTAGES »

Inttps://webmail2.inromaniak.com/contact#U								M 🗸 🖉 🔽 🗸 Google		~ m
webmail2		ñ	asmr@petanquejp35.fr (1)	× •	Contacts	Agenda	SMS	ASMR Municipaux Rennes 📃 🔅	🥐 Aide 🤞	> 0
🖶 Nouveau contact		Rechercher	📑 Déplacer / Copier) Supprime	۲.		🕹 Importer/Exporter 👻	Synchron	nisation
🧟 Tous les contacts (56)			Nom complet							
Mes contacts		Au	cun contact							
Mon carnet d'adress										
Contacts sans groupe										
🔶 Fréquemment utilisés										
Contacts partagés	+									
🦀 Tous										
💿 Clubs CD35 - S1										
Clubs CD35 - S2										
Membres CD35					Cli	iquez s	sur ur	n contact pour afficher sa	fiche	

Concernant la partie « CONTACTS PARTAGES », elle ne doit pas vous servir, elle est directement mise à jour par l'adresse mail générale du réseau webmaster@petanquejp35.fr. C'est à ce niveau que l'on y retrouve l'ensemble des adresses clubs classés par secteur ainsi que les adresses des membres du CD35.

Ceci étant, tous vos autres contacts seront donc à enregistrer dans la partie « MES CONTACTS ». Comme l'autre partie il est conseillé de créer des groupes de contacts, voir exemple (flèches rouges).

🐸 Webmail 2 - Contacts - Mozilla	Firefox
Eichier Édition Affichage Histo	rique <u>M</u> arque-pages <u>O</u> utils <u>?</u>
😂 Webmail 2 - Contacts	+
Contemporal Antiperior Antiperi Antiperior Antiperior Antiperior Antiperior Antiperior A	ik.com/contact#0
webmail2	i webmaster@petanquejp35.fr 🖂 - Contacts Agenda
🖶 Nouveau contact	Rechercher 📑 Déplacer / Copier 👚 Supprimer
🥵 Tous les contacts (99)	T Nom complet
Mes contacts	Lucun contact
Mon carnet d'adress	Nouveau dossier
Contacts sans groupe	
📌 🛛 Fréquemment utilisés	
Contacts partagés	+

			4	F			
🥪 web	maii 2 - C	ontacts - r	102111a Fire	108			<u> </u>
Eichier	Éditio <u>n</u>	<u>A</u> ffichage	Historique	<u>M</u> arque-pages	<u>O</u> utils	2	
😒 Web	mail 2 - Co	ntacts		+			
(https://	webmail2. inf	omaniak.com	n/contact#0			
web	mail2				^	webmaster@petanquejp35	5.fr 🖂 👻 C
	🖶 Nou	veau conta	ct	Recherche	r	📑 Déplacer / Copier	r 🗍 👚 Supp
🦛 т	ous les	contacts (99)		Non	n complet	
Mes	contact	s	-		Aucun	contact	
💷 n	1on carn	net d'adres	ss				
	Licencié	s du clubs	Va	lider par Entrée			
0	Contacts	sans grou _l	pe				
_ ★ /	Fréquemi	ment utilise	és				
Cont	acto na	to a é o					

🐸 Web	mail 2 - C	ontacts - M	1ozilla Firef	он				
Eichier	Éditio <u>n</u>	<u>A</u> ffichage	<u>H</u> istorique	<u>M</u> arque-pages	Outils	2		
😂 Web	mail 2 - Co	ntacts		+				
(https://	webmail2. inf	omaniak.com,	/contact#0				
web	mail2				~ `	webmaster@petanquejj	p35.fr 🖂	- Conta
	🕂 Nou	veau conta	ct	Recherche	r	📑 Déplacer / Cop	ier 🗎 🏦	Supprim
🥵 т	ous les	contacts (99)		Non	n complet		
Mes	contact	s	-		Aucun	contact		
I N	lee a	et d'adres	ss					
C L	icenciés	du clubs	\mathbf{D}					
		sons group	be P	vouveau contac	CT .			
🔶 F	-réquemi	ment utilisé	és s	≀enommer Supprimer				
Conta	acts pa	rtagés	+					

Webmail 2 - Contacts - Mozilla Firef Eichier Édition <u>A</u> ffichage <u>H</u> istorique Webmail 2 - Contacts	ox Marque-pages Qutils 2 +			_ @
+ https://webmail2.infomaniak.com	/contact#0/14771!add		☆ マ C 🚼 ד Google	<i>P</i> 1
webmail2	💏 webmaster@petanquejp35.fr	🖂 👻 Contacts Agenda SM	S WEBMASTER Site CD35 👤 🛱	🥐 Aide 🛛 🍲 🧕
🖶 Nouveau contact	Rechercher 📑 Déplacer / Copier	聞 Supprimer	♣ Importer/Exporter ▼	Synchronisation
🧟 Tous les contacts (99)	Nom complet			
Mes contacts	Aucun contact	 Enregistrer Annuler 		
Mon exact d'adress				
Licenciés du clubs				
Centects sans groupe		Jour 🔽 Mois	🖌 Année 🔽 🕻	2
★ Fréquemment utilisés				1
Contacts partages 🕒				1
🛎 Tous				
Clubs CD35 - S1				
Membres CD35				
Clubs Ad.actuelles		Email(s)		
		Aigutes una advasca		
		Ajouter une auresse		
		Téléphone(s)		
		Personnel		
		Ajouter un téléphone		

Webmail 2 - Contacts - Mozilla Firefo	ox Marque-pages Quitils ?	_ <u>@</u> ×
Webmail 2 - Contacts	+	
+ https://webmail2.infomaniak.com	/contact#0/14771!1198474	☆ マ C 🕄 Google 🔎 🏫
webmail2	owebmaster@petanquej	p35.fr 🖂 👻 Contacts Agenda SMS WEBMASTER Site CD35 👱 🔅 📀 Aide 🚸 🧿
🕂 Nouveau contact	Rechercher Déplacer / Cop	nier 🗊 Supprimer 🔸 Importer/Exporter 🔹 📳 Synchronisation
🍰 Tous les contacts (100)	Nom complet	
Mes contacts	Paul DURAND	Paul DURAND Néfe) le Lundi 5 août 1985
Mon carnet d'adress		Ecrire un mail Modifier
Licenciés du clubs		Groupe(s) de contacts de Mon carnet d'adresses
Contacts sans groupe		
🔶 Fréquemment utilisés		☑ Licenciés du clubs
Contacts partagés +		Emplify
🥵 Tous		Email(s)
Clubs CD35 - S1		Personnel paul.durand@wanadoo.fr
Clubs CD35 - S2		Professionnel p.durand@petanquedumonde.com
Membres CD35		
Clubs Ad.actuelles		Teléphone(s)
		Principal 06 54 85 63 25

Faire de même pour créer votre autres contacts, vous pouvez également créer autant de dossier que nécessaires, nous retrouverons ces dossiers lorsque vous y écrirez un mail pour sélectionner les contacts voulus.

En cas d'erreur il est toujours possible de modifier un contact ou de le supprimer ou de le déplacer vers un autre groupe de correspondance... Des boutons spécifiques sont à votre disposition

V) Ecrire un e-mail

Webmail 2 - Mails - webmaster@pel Fichier Édition <u>A</u> ffichage <u>H</u> istorique	sanquejp35.fr - Mozilla Firefox	x
💟 Webmail 2 - Mails - webmaster@petanqu	ajp +	
+ https://webmail2.infomaniak.com	mail/all#INBOX 😭 🕈 🕻 Google 🔎 1	ĥ
webmail2	🌴 webmaster@petanquejp35.fr 🖂 👻 Contacts Agenda SMS WEBMASTER Site CD35 🚺 🋱 👰 Aide 🔌 🕻)
🕂 Nouveau message 🛛 🖏	Rechercher Répondre Transférer Supprimer Déplacervers. Autres actions Character	
Dete de réception	□ Afficher Tous I Non lus I Suivis Trier par → Date I Sujet I Expéditeur	
📄 Brouillons	🖩 🗖 📩 Anthony PASCUAL - Président Dé Adresses Messageries 11/09	/20
🖂 Messages envoyés	🛛 🛨 Michel BECEL - Secteur 1 CD35 Calendrier 2013 🖉 78.2 KB 05/09	/20
🛛 Spam	🗄 🗖 📩 Gilbert PROVOST - Secrétaire G Convocation réunion du comité du 10/09/2012 🥖 57.1 KB 02/09	/20
Corbeille	🔢 🗖 📩 Joseph DERENNES - Président CD 3 Pré-calendrier 2013 bis 🧳 39.1 KB 01/09	/20
Dossiers +	🔢 🗖 📩 Joseph DERENNES - Président CD 3 Projet de calendrier 2013 01/09	/20
	🔢 🗖 🌟 a.pascual@petanquejp35.fr Invitation au carnet d'adresses partagé "Adresses actuelles 18/06	/20
	🛛 🗖 📩 no-reply@infomaniak.com 🛛 Bienvenue sur le webmail2 10/05	/20
	🔢 🗖 📩 no-reply@infomaniak.com Création de compte webmail2 10/05	/20
	AAILER-DAEMON@mx1.ovh.net failure notice 22/03	/20
Webmail 2 - Mails - webmaster@pet Eichier Édition Affichage Historique	sanquejp35.fr - Mozilla Firefox Marque-pages Qutils ? sip +	×
+ https://webmail2.infomaniak.com	mail/compose 🖓 🗸 🖓 r Google 🔎 1	î
webmail2	🔏 🌴 webmaster@petanquejp35.fr 📨 👻 Contacts Agenda SMS WEBMASTER Site CD35 💽 🗱 🐡 Aide 🍲 🕻	D
🕂 Nouveau message 🛛 🖉	Envoyer Enregistrer X Annuler	
🗇 Boîte de réception		
📄 Brouillons	De Default webmaster@petanquejp35.fr 2 Afficher champs Cc & Cci	
🖂 Messages envoyés		
😼 Spam	Sujet 3	
Corbeille	Joindre un ou plusieurs fichiers Glisser / déposer vos fichiers ici (25)	
Dossiers •	maximum)	
	C 🗇 B I U Pol 🐨 Taille 💌 II * 🦣 😔 Ω 🗏 🎯 🗄 🗄 🗐 🐺 ಶ 🧮 ATML	*

<u>1) Destinataires du Message</u> : cliquer sur le A pour récupérer l'ensemble du répertoire de la boite mail enregistré, la fenêtre ci après s'affiche

7

[De Default webmaster@petanquejp35.fr	T	
Sé	electionner dans mes contacts	×	
Red	chercher dans tous mes contacts		ex
Re	echercher un contact		J.
Fre	équemment utilisé	•	1
Fre To	équemment utilisé pus		1
Co	m iacis Mon carnet d'adresses		1
Co	– Licenciés du clubs <i>mtacts partagés</i> Clubs CD35 - S1 Clubs CD35 - S2		I
	Membres CD35		-

Vous retrouvez à ce niveau deux parties l'une se nomme contacts (il s'agit de vos contacts) et l'autre se nomme contacts partagés (il s'agit des contacts de l'ensemble des clubs du départements et des membres du CD35. Dans cet exemple on va envoyer un mail à l'ensemble des clubs du secteur 1.

echercher dans tous mes con	acts	
Rechercher un contact		
Fréquemment utilisé		
Fréquemment utilisé		
rous Contacts		
Mon carnet d'adresses		
– Licenciés du clubs		
Cube CD25 C1		

On obtient

Re	chercher un contact		
Clu	os CD35 - S1		•
Séle	ctionner Tous	21	e-mail(s
	Boule d'Or Rennes	boule.or@petanquejp35.fr	_
	Municipaux Rennes	asmr@petanquejp35.fr	
	Amicale Ouest Petanque AOP	aop@petanquejp35.fr	
	Rennes Artistes Associes	a.associes@petanquejp35.fr	-
Votre	sélection : 0 e-mail(s)		

Cliquer sur tous puis valider. Si toutefois il fallait envoyer un mail qu'à certains clubs se déplacer dans la liste cocher le club voulu puis faire valider. De la même manière changer le répertoire si toutefois vous deviez écrire à un club du secteur 1 puis un du secteur 2 ou à un membre du CD 35. Et si enfin vous devez envoyer un mail à tous prendre le répertoire tous mes contact et cliquer sur tous. Revenons à l'exemple vous obtenez :



<u>2) Afficher champs Cc & Cci :</u> cette option permet d'afficher une ligne « Cc » pour mettre des contacts en copie de votre message et « Cci » pour copie caché (cela veut dire que l'interlocuteur principal ne sait pas qu'un autre contact a également ce message, c'est assez mal vu d'utiliser cette fonction dans le langage informatique). Procéder de la même manière que précédemment pour aller chercher les contacts dans le répertoire.

webmail2		🐐 webmaster@petanquejp35.fr 🖂 👻 Contacts Agenda SMS WEBMASTER Site CD35 👱 🗱 📀 A	ide 🍝
🕂 Nouveau message 🛛 👌	🖂 Envoy	yer 📙 Enregistrer 🗱 Annuler Brouillon enregistre a 16h17	
Boîte de réception Brouillons Messages envoyés Spam Corbeille 1	De	Default webmaster@petanquejp35.fr Afficher champs Cc (boule.or@petanquejp35.fr x) asmr@petanquejp35.fr x) aop@petanquejp35.fr x) (a.associes@petanquejp35.fr x) (hermitage@petanquejp35.fr x) bourg.des.comptes@petanquejp35.fr x) (breteil@petanquejp35.fr x) (la.chapelle.fgt2@petanquejp35.fr x) faille@petanquejp35.fr x) (st.meen@petanquejp35.fr x) (montauban@petanquejp35.fr x) montfort@petanquejp35.fr x)	& Cci
Dossiers •	Cc	romille@petanquejp35.fr x st.jacques@petanquejp35.fr x chavagne@petanquejp35.fr x st.gilles@petanquejp35.fr x messac@petanquejp35.fr x pace@petanquejp35.fr x redon@petanquejp35.fr x vezin@petanquejp35.fr x pace@petanquejp35.fr x a.djaoui@petanquejp35.fr x a.derennes@petanquejp35.fr x a.pascual@petanquejp35.fr x g.pignon@petanquejp35.fr x g.provost@petanquejp35.fr x jc.papin@petanquejp35.fr x jp.bechu@petanquejp35.fr x jp.thellier@petanquejp35.fr x j.derennes@petanquejp35.fr x	0
		m.becel@petanquejp35.fr x n.lecoz@petanquejp35.fr x r.huault@petanquejp35.fr x cd35@petanque.fr	× 0
	CCi Sujet		8
	Ø	Joindre un ou plusieurs fichiers Glisser / déposer vos fichiers ici (25mo Texte simple Options ava maximum)	ncées

3) Sujet : Espace ou l'on saisi le sujet du mail qui doit être suffisamment court mais précis

Webmail 2 - Mails - webma	ster@petan	iq 🕂
PDMall2	0	r vrebilasteliggetalnquegussi i 🖬 🔹 Cultacus Ageilua sins vrebilaster cubb 🔀 😵 🧐 Ade 👳
Boîte de réception Brouillons Messages envoyés		De fault webmaster@petanquejp35.fr x) asmr@petanquejp35.fr x) (aop@petanquejp35.fr x) (a.associes@petanquejp35.fr x) (hermitage@petanquejp35.fr x)
Spam Corbeille	1	bourg.des.comptes@petanquejp35.fr x breteil@petanquejp35.fr x la.chapelle.fgtz@petanquejp35.fr x laille@petanquejp35.fr x st.jacques@petanquejp35.fr x st.jacques@petanquejp35.fr x chavagne@petanquejp35.fr x st.jacques@petanquejp35.fr x chavagne@petanquejp35.fr x st.jacques@petanquejp35.fr x redon@petanquejp35.fr x vezin@petanquejp35.fr x st.jacques@petanquejp35.fr x st.jacques@petanquejp35.fr x vezin@petanquejp35.fr x st.jacques@petanquejp35.fr x vezin@petanquejp35.fr x st.jacques@petanquejp35.fr x st.jacques@petanquejp35.fr x vezin@petanquejp35.fr x st.jacques@petanquejp35.fr x st.jacques@petanquejp35.fr x st.jacques@petanquejp35.fr x vezin@petanquejp35.fr x st.jacques@petanquejp35.fr x
		(a.djaoui@petanquejp35.fr x) (a.derennes@petanquejp35.fr x) (a.pascual@petanquejp35.fr x) (g.pignon@petanquejp35.fr x) (g.provost@petanquejp35.fr x) Cc (jc.papin@petanquejp35.fr x) (jp.bechu@petanquejp35.fr x) (jp.thellier@petanquejp35.fr x) (jp.thellier@petanquejp35.fr x) (jp.thellier@petanquejp35.fr x) (m.becel@petanquejp35.fr x) n.lecoz@petanquejp35.fr x) (r.huault@petanquejp35.fr x) (cd35@petanquejp45.fr x) (webmaster@petanquejp35.fr x) (m.becel@petanquejp35.fr x)
		cci
		Stat Reunion Informatique 15 Septembre 2012

4) la notion « <u>d'option avancée</u> » permet de demander un accusé de réception de lecture si vous le désirez puis permet également de définir un degré d'importance à votre message.

Brouillons	De	Default webmaster@petanquejp35.fr	Afficher champs Cc & Cci
Messages envoyés		(boule.or@petanquejp35.fr x) (asmr@petanquejp35.fr x) (aop@petanquejp35.fr x) (a.associes@petanquejp35.fr x) (the	ermitage@petanquejp35.fr ×
Spam		(bourg.des.comptes@petanquejp35.fr x) (breteil@petanquejp35.fr x) (la.chapelle.fgtz@petanquejp35.fr x) laille@petan	quejp35.fr ×
Corbeille	A	st.meen@petanquejp35.rr x montauban@petanquejp35.rr x montrort@petanquejp35.rr x romine@petanquejp35.rr x romine@petanquejp35.fr x colles@petanquejp35.fr x romine@petanquejp35.fr	r × st.jacques@petanquejp35.fr ×
ossiers		vezin@petanquejp35.fr x	8
		a.djaoui@petanquejp35.fr x a.derennes@petanquejp35.fr x a.pascual@petanquejp35.fr x g.pignon@petanquejp35	5.fr ×) g.provost@petanquejp35.fr ×)
	Cc	jc.papin@petanquejp35.fr x) jp.bechu@petanquejp35.fr x) jp.thellier@petanquejp35.fr x) j.derennes@petanquejp35.	.fr x m.becel@petanquejp35.fr x
		(n.lecoz@petanquejp35.fr x) (r.huault@petanquejp35.fr x) (cd35@petanque.fr x) webmaster@petanquejp35.fr x)	0
	CCi		0
	Sujet	Reunion Informatique 15 Septembre 2012	
	Ø	Joindre us se pusieurs fichiers Glisser / déposer vos inmensioi (25mo maximum)	Texte simple Options avancées
	🖉 Der	nander un accusé de réception Priorité : normale Européen de l'ouest (iso-8859-1) Priorité : normale	
	2 D B	I U Police Taille Haute	

5) L'option joindre un ou plusieurs fichiers permet justement de joindre votre ou vos fichiers ou photos à vos destinataires. Il vous suffit de respecter la procédure suivante :

Webmail 2 - Mails - webmaster@peta Eichier Édition Affichage <u>Historique</u>	nquejp35.fr - Mozilla Firefox
🕞 🔒 https://webmail2.infomania	ccom/mail/compose 👘 😋 🐉 gues vidéos de cul gratuite à regarder 🖉 👘
(()) T Bonjour à Tous, en rais T	单 Go 🔻 🛛 🔊
	Search 🖉 💽 🔛 🌒 🕼 🖓 Sadio 🔇 Games 🔚 🖓 Jouer Maintenan 🛛 🎯 Trouvez l'amour 🗯 Films gratuits 😒 Grand Fantasia 😒
🚫 Webmail 2 - Mails - webmaster@peta	nq +
webmail2	🏦 webmaster@petanquejp35.fr 🔤 👻 Contacts Agenda SMS WEBMASTER Site CD35 🗽 🇱 🍞 Aide 🖕 🧕
🖶 Nouveau message 🛛 👌	Sauvegarde Rouillon enregistre a 21h25
Ø Boîte de réception	A st.meen@petanquejp35.fr x) montauban@petanquejp35.fr x) montfort@petanquejp35.fr x) romille@petanquejp35.fr x) st.jacques@petanquejp35.fr x) (chavagne@petanquejp35.fr x) st.gilles@petanquejp35.fr x) messac@petanquejp35.fr x) pace@petanquejp35.fr x) redon@petanquejp35.fr x) vezin@petanquejp35.fr x) vezin@petanquejp35.fr x) messac@petanquejp35.fr x) pace@petanquejp35.fr x) redon@petanquejp35.fr x)
Corbeille Dossiers *	a.djaoul@petanquejp35.fr x a.derennes@petanquejp35.fr x a.gpscual@petanquejp35.fr x g.pipgnon@petanquejp35.fr x Cc jc.papin@petanquejp35.fr x jp.bechu@petanquejp35.fr x g.pipgnon@petanquejp35.fr x n.lecoz@petanquejp35.fr x r.huaul@petanquejp3 @ Ouvrir Image: Comparison of the compa
	Sujet Reamon informatique 155 extembre 2012 Joindre un ou plusieurs fichiers Gligstr / déposer vo Innové de réception Demander un accusé de réception Priorité : nor B I Police Taille Affiche Chi 35 de tri 2012 Affiche Chi 35 de tri 2012 Modifié récemment Ordinateur Musique Affiche Etape Cht du Monde Rennes V2 Musique Affiche Etape Cht du Monde Rennes V2 Musique Affiliation Public Affiliation Musique Affiliation Public Affiliation Cl35 Banderole C035 Banderole C035 Dosiers Bon de commande Articles SAOS

Le fait de cliquer sur l'option joindre ou plusieurs fichiers vous ouvre une nouvelle fenêtre ou vous retrouverez l'ensemble des fichiers et ou images stockés sur votre ordinateur. Il vous suffira alors de choisir le fichier voulu puis faire « ouvrir » afin que le fichier choisi soit joint à votre message.

Boîte de réception Brouillons Messages envoyés	A st.meen@petanquejp35.fr x montauban@petanquejp35.fr x t.gille@petanquejp35.fr x st.gille@petanquejp35.fr x st.gill@petanquejp35.fr x st.gill@petanquejp35.
Spam	a.djaoui@petanquejp35.fr x a.derennes@petanq Organiser * III Affichages * In Nouveau dossier Cc jc.papin@petanquejp35.fr x jp.bechu@petanque Liens favoris Nom Date de modification Type Taille > Liens favoris Nom Date de modification Type Taille > >
Dossiers 💽	CCi Implacements Implacem
	Ø Joindre un ou plusieurs fichiers Glisser / déposer voi Images Images Images Ø Demander un accusé de réception Priorité : norm Musique Affiliation Police 7aille A •
	Image: Second State State Image: Second State



6-7-8) A ce niveau vous pouvez rédiger votre message, il vous sera alors possible de center votre message ou bien de changer la taille de la police ou de l'écriture, d'y inclure des smileys, un lien internet vers un autre site entre autres...Il vous suffira ensuite de cliquer sur envoyer pour transmettre définitivement votre message à vos destinataires !



VI) Réception d'un e- mail

Je souhaite consulter ma boite pour savoir si je reçois un e-mail, il me suffit de cliquer sur boite de réception pour regarder l'arrivée d'éventuels nouveaux messages qui seront automatiquement mis en gras s'ils ne sont pas lus.

💟 Webmail 2 - Mails - a.pascual@peta	anqu +		
webmail2	🌴 a.pascual@petanquejp35.fr (1) 🖬 👻 Contacts Agenda SMS	Anthony PASCUAL 📃 🌣	? Aide 🛛 🍲 🚺
P Nouveau message 👌	Rechercher Répondre Transférer Supprimer Déplacer vers. Autres actions		← ⇒ □ -
Boîte de réception	Afficher Tous I Non lus I Suivis Trier par - Date I Sujet I Expéditeur		
🖻 Brouillons	Reunion Informatique 15 Septembre 2012	🥒 448.3 KB	Aujourd'hui 21-51
🖂 Messages envoyés	🗄 🗐 🌟 LEGIdirect - vos documents oblig Dès le 1er salarié, respectez le code du travail		Aujourd'hui 18:45
🖂 Spam	📰 💼 🌟 L'Hermitage Atletic Club Pétanqu 🦛 Réunion du samedi 15		Aujourd'hui 17:16
Corbeille 168	🛛 📰 📩 Anthony PASCUAL procédure informatique	🧷 1.2 MB	Aujourd'hui 16:28
Dossiers +	🔋 🗐 🌟 Video professionnelle lowcost Votre vidéo pour vous différencier de vos concurrents		Aujourd'hui 15:21
- Comité 35	🛀 📰 🌟 Joseph DERENNES - Président CD 3 RE: Evaluation comités	🥒 125.0 KB	Aujourd'hui 15:15
Achats Coupes et Trop	🛛 📄 📩 petitdaniele3435@sfr.fr 🛛 Re: Mot de passe messagerie		Aujourd'hui 15:12
i Arbitrage	Conférence Sport et Communication	🥔 571.7 KB	Aujourd'hui 13:37
CDOS	🗄 🗐 📩 gilbert provost Réunion Messageries		Aujourd'hui 11:56
Championnats 35	🗄 🔳 🌟 Joseph DERENNES - Président CD 3 🦘 Projet Bilan PJ Dévelop 2009-2012 pour CG	🥒 48.0 KB	Aujourd'hui 11:34
Clubs CD 35			

On s'aperçoit que la boite de réception marque « 1 » pour un message non lu et que ce dernier est en gras en tête de liste. Le trombone avec une valeur indique que le message comporte une pièce jointe et il suffit de cliquer dessus pour le consulter dans son intégralité.



Cliquer sur le fichier et le télécharger pour l'ouvrir

4

- A la phrase l'expéditeur souhaite recevoir un accusé de réception faites « Envoyer l'accusé »
- Le petit icône imprimante vous permet une impression éventuelle de votre message
- Le bouton « actions » vous permettra de répondre au message, de le transférer à une autre personne, de le supprimer, de le considérer comme indésirable (spam)...

Pour revenir a votre écran de départ après lecture de votre mail il vous suffira de revenir sur boite de réception.

al@petanqu +		
	in a.pascual@petanquejp35.fr 🖂 - Contacts Agenda	SMS Anthony PASCUAL <u> </u> 🔅 🕜 Aide 🎄 🚺
👌 Rechercher 🤄 Répondre 🗸	→ Transférer 👔 Supprimer Déplacer vers. 💌 Autres actions	•
Afficher Tous I Non lus I Suivis	nier par ⊸ Date I Sujet I Expéditeur	
Éception (10) 🔲 🚖 Webmaster	Reunion Informatique 15 Septembre 2012	
📃 👘 tEGldirect - vos documents obli	g Dès le 1er salarié, respectez le code du travail	Aujourd'hui 18:45
📗 💼 🚖 L'Hermitage Atletic Club Pétanq	u 🦘 Réunion du samedi 15	Aujourd'hui 17:16
	and the second sec	0.4.0.MD +

Astuce, il est toujours possible de remettre en non lu si vous désirez un message pour cela il suffit de cocher le message voulu et faire non lu. Idem pour suivre un message dans le temps si vous devez par exemple répondre à un sujet dans quelques temps, il suffit de cocher la petite étoile en début de message puis cliquer ensuite sur suivis

Bien entendu, au fur et à mesure que vos mails envahissent votre boîte, il devient aussi de plus en plus difficile de s'y retrouver d'autant plus si vous ne supprimez pas vos mails au fur et à mesure ou si vous souhaitez tout simplement les conserver. Dans ce cas, la création de dossiers est plus que conseillé pour s'y retrouver sans problème !

••••	Search 💓 🖬 🛯 💼 🚳	😅 Radio 🌀 Games 💽 👸 Trouvez l'amou 🛛 🧭 Speed Up your PO	.! 🙂 Films gratuits Ŋ	
🚫 Webmail 2 - Mails - webmaster@peta	ing +			
webmail2		🎢 webmaster@petanquejp35.fr 🖂 👻 Contacts Agenda SMS	Anthony PASCUAL 👱 🕸	? Aide 🛛 💩 🚺
🖶 Nouveau message 🛛 🕹	Rechercher 🔄 🔄 Trar	nsférer Déplacer vers Autres actions -		← ⇒ □□-
	Afficher Tous I Non lus I Suivis Trier par			
🚔 Brouillons	🔢 💼 🌟 Anthony PASCUAL - Président Dé	Adresses Messageries		11/09/2012 14:39
🖂 Messages envoyés	🗄 🗐 🌟 Michel BECEL - Secteur 1 CD35	Calendrier 2013	Ø 78.2 KB	05/09/2012 14:14
🟹 Spam	🗄 📄 📩 Gilbert PROVOST - Secrétaire G	Convocation réunion du comité du 10/09/2012	Ø 57.1 KB	02/09/2012 12:40
Corbeille 1	🔢 💼 🌟 Joseph DERENNES - Président CD 3	Pré-calendrier 2013 bis	Ø 39.1 KB	01/09/2012 10:46
Dossiers 🕒	🔪 🔳 🛧 Joseph DERENNES - Président CD 3	Projet de calendrier 2013		01/09/2012 10:44
	Nouveau dossier ascual@petanquejp35.fr	Invitation au carnet d'adresses partagé "Adresses actuelles		18/06/2012 14:48
	🗄 🔳 📩 no-reply@infomaniak.com	Bienvenue sur le webmail2		10/05/2012 23:22
•	📃 📩 no-reply@infomaniak.com	Création de compte webmail2		10/05/2012 23:19
	🗄 🗖 📩 MAILER-DAEMON@mx1.ovh.net	failure notice		22/03/2012 12:16

Le dossier s'ouvre et il vous suffit de le nommer. Il s'agit du plus important car ce nom de dossier doit être pertinent pour favoriser vos recherches

Webmail 2 - Mails - webmaster@peta	Search>>> 🖬 • 🗊 📷 😻	🕒 Radio 🌑 Games 📢 🐻 🐨 🔀 Mobile Gratuit 🛛 🐼 Speed Up your Po	2 🙂 Films gratuits Ŋ	
webmail2		🌴 webmaster@petanquejp35.fr 🔤 🛛 Contacts Agenda SMS	Anthony PASCUAL 👱 🌣	? Aide 🐇 🧕
🖶 Nouveau message 🛛 🖏	Rechercher 🔦 Répondre 👻 🍽 Tran	nsférer Supprimer Déplacer vers. Autres actions		⇐⇒ []-
Boîte de réception	Afficher Tous I Non lus I Suivis Trier par	✓ Date I Sujet I Expéditeur		
📄 Brouillons	📰 📩 Anthony PASCUAL - Président Dé	Adresses Messageries		11/09/2012 14:39
🖂 Messages envoyés	📰 📩 Michel BECEL - Secteur 1 CD35	Calendrier 2013	Ø 78.2 KB	05/09/2012 14:14
🟹 Spam	🗄 📄 📩 Gilbert PROVOST - Secrétaire G	Convocation réunion du comité du 10/09/2012	Ø 57.1 KB	02/09/2012 12:40
Corbellie 1	📃 📩 Joseph DERENNES - Président CD 3	Pré-calendrier 2013 bis	Ø 39.1 KB	01/09/2012 10:46
Dossiers 🗉	🗄 🔳 📩 Joseph DERENNES - Président CD 3	Projet de calendrier 2013		01/09/2012 10:44
Anthony Pascual	📰 📩 a.pascual@petanquejp35.fr	Invitation au carnet d'adresses partagé "Adresses actuelles		18/06/2012 14:48
	🗄 🔳 🛧 no-reply@infomaniak.com	Bienvenue sur le webmail2		10/05/2012 23:22
	📰 📩 no-reply@infomaniak.com	Création de compte webmail2		10/05/2012 23:19
	📰 🚖 MAILER-DAEMON@mx1.ovh.net	failure notice		22/03/2012 12:16

Dans cet exemple, nous l'avons nommé « Anthony Pascual » et le but sera donc de classer l'ensemble des mails d'Anthony Pascual que vous souhaitez garder dans ce dossier. Par exemple nous allons classer le message du 11/09/12 de 14H39 qui se nomme adresses messageries. Pour faire cette opération, il suffit de faire :

- 1) Cocher le message voulu
- 2) Déplacer vers ...
- 3) Choisir « Anthony Pascual » qui correspond au dossier voulu

😡 Webmail 2 - Mails - webmaster	r@peta	nq +					
webmail2			n webmaster@peta	nquejp35.fr 🖂 🔻 Contacts	Agenda SMS	Anthony PASCUAL 👱 🕸	🕐 Aide 🛛 👙 🚺
🐥 Nouveau message	0	Rechercher 🔦 Répondre 👻	isférer 👚 Supprimer	Déplacer vers.	es actions 💌		← ⇒ [] -
Boîte de réception		Afficher Tous I Non lus I Suivis Trier p	 Date I Sujet I Expéditeur 	Déplacer vers			
🖄 Brouillons		🔢 🐨 📩 nthony PASCUAL - Président Dé	Adresses Messageries	Brouillons Messages envoyés			11/09/2012 14:39
🖂 Messages envoyés		🔢 📄 🌟 Michel BECEL - Secteur 1 CD35	Calendrier 2013	Spam Corbeille		Ø 78.2 KB	05/09/2012 14:14
🛛 Spam		📰 📩 Gilbert PROVOST - Secrétaire G	Convocation réunion du con	Anthony Pascual		Ø 57.1 KB	02/09/2012 12:40
Corbeille	1	🔢 💼 🌟 Joseph DERENNES - Président CD 3	Pré-calendrier 2013 bis			Ø 39.1 KB	01/09/2012 10:46
Dossiers	+	📰 📩 Joseph DERENNES - Président CD 3	Projet de calendrier 2013				01/09/2012 10:44
Anthony Pascual		📗 💼 🌟 a.pascual@petanquejp35.fr	Invitation au carnet d'adress	es partagé "Adresses actue	elles		18/06/2012 14:48
		🔲 📩 no-reply@infomaniak.com	Bienvenue sur le webmail2				10/05/2012 23:22
		📗 📄 🚖 no-reply@infomaniak.com	Création de compte webmai	il2			10/05/2012 23:19
		MAILER-DAEMON@mx1.ovh.net	failure notice				22/03/2012 12:16

Le message disparaîtra alors de l'écran principal et il sera disponible en cliquant simplement dans le dossier « Anthony Pascual » comme l'indique les écrans ci après.

webmail2	·	🌴 webmaster@petanquejp35.fr 🔤 🔻 Contacts Agenda SMS	Anthony PASCUAL 👱 🛱	🕐 Aide 🛛 🍐 🚺
🖶 Nouveau message	6	Rechercher 🔦 Répondre 🕤 🌱 Transférer 📋 Supprimer Déplacer vers. 💌 Autres actions 🗨		⇐⇒ []-
🖾 Boîte de réception		Afficher Tous I Non lus I Suivis Trier par v Date I Sujet I Expéditeur		
🖄 Brouillons		📰 📩 Michel BECEL - Secteur 1 CD35 Calendrier 2013	Ø 78.2 KB	05/09/2012 14:14
🖂 Messages envoyés		🗄 📄 📩 Gilbert PROVOST - Secrétaire G Convocation réunion du comité du 10/09/2012	Ø 57.1 KB	02/09/2012 12:40
🖂 Spam		📰 📩 Joseph DERENNES - Président CD 3 Pré-calendrier 2013 bis	Ø 39.1 KB	01/09/2012 10:46
Corbeille	1	📰 📩 Joseph DERENNES - Président CD 3 Projet de calendrier 2013		01/09/2012 10:44
Dossiers	+	🗄 🗖 📩 a.pascual@petanquejp35.fr Invitation au carnet d'adresses partagé "Adresses actuelles		18/06/2012 14:48
Anthony Pascual		🗄 📄 📩 no-reply@infomaniak.com Bienvenue sur le webmail2		10/05/2012 23:22
		🛛 📄 📩 no-reply@infomaniak.com Création de compte webmail2		10/05/2012 23:19
		MAILER-DAEMON@mx1.ovh.net failure notice		22/03/2012 12:16

🛇 Webmail 2 - Mails - webmaster@peta	nq +	
webmail2	🏦 webmaster@petanqueip35.fr 🔤 👻 Contacts Agenda SMS Anthony PASCUAL 📃 🔅	🕐 Aide 🔌 🧿
🖶 Nouveau message 🛛 🖏	Rechercher Répondre Transférer Image: Supprimer Déplacer vers. Autres actions	← → □ -
	Afficher Tous I Non lus I Suivis Trier par - Date I Sujet I Expéditeur	
📄 Brouillons	🔲 📩 Anthony PASCUAL - Président Dé Adresses Messageries	11/09/2012 14:39
🖂 Messages envoyés		
🟹 Spam		
Corbeille		
Possiers 🔹		
Anthony Pascual		
Anthony Pascual		